

※氏名から最初の3文字を
カタカナでご記入ください

第五号様式(第9条関係)

二級
木造

建築士住所等の届出

※和暦でご記入ください

見出し	ヤ	マ	ダ					届出日	令和	●●	年	●	月	●	日
ふりがな	やまだ			たろう			生年	昭和58年7月25日				性別	男		
氏名	山田			太郎											
本籍	住民票に記載されている通り、全て記入してください。														
ふりがな	あおもりけんあおもりしやすかた			あさひまんしょん											
住所	〒030-0803			青森県青森市安方二丁目9番13号			旭マンションA501号室			017-712-3456					
登録番号	青森			都道府県			第9999号			登録年月日			平成○○年○月○○日		
業務の種別	① 建築設計(2及び3を除く。) 2. 構造設計 3. 設備設計 4. 積算 5. 工事監理又は工事の指導監督 6. 現場管理 7. 調査又は鑑定 8. 手続代理 9. 敷地選定等の企画 10. 研究又は教育 11. 行政 12. その他														
勤務先	名称			株式会社 ○△ 建築設計事務所			青森 太郎								
	所在地			〒030-0001			青森県青森市○○一丁目1番1号			(電話)			017-700-1234		

- 【記入注意】
1. 業務の種別及び勤務先の欄は、建築に関する業務に従事しているときに記入して下さい。
 2. 業務種別欄は、該当する数字を○で囲んで下さい。2種以上の業務に従事しているときは、主に従事しているもの一つを○で囲んで下さい。
 3. 建築士事務所に勤務しているときは、その事務所の開設者名を勤務先の名称の欄に併記して下さい。
 4. 見出し欄には、氏名の最初の3音をカナで記入して下さい。

建築士区分
① 二級
2 木造

手続き種別 ※該当するもの全てに○		
新規	再交付	事項変更
	01 汚損 02 写真変更 ③ 03 亡失 04 その他	05 携帯免許への書換え 06 改姓・字体変更 07 旧姓・通称名等 08 その他

※写真管理番号
記入しない

※「二級・木造建築士住所等の届出」との重複項目もご記入ください。

新規申請の場合のみご記入下さい。

合格年月日				受験番号				合格番号	
昭和	年	月	日	合格年	受験番号			(合格通知番号)	
平成					1	B			
令和									

写真貼付欄
注意
1. 申請者本人のみ
2. 6ヶ月以内に撮影したもの
3. 正面、無帽、無背景
4. 縦4.5cm×横3.5cm
* 写真の裏面に氏名を記入してから、 のりでしっかりと貼り付けてください。
* 貼付した写真はカードに 転写されます。

ふりがな	や	ま	だ				ふりがな	た	ろ	う			
姓	山	田					名	太	郎				

※楷書で大きくはっきりと記入して下さい。(特に特別な字体があるとき)
※外字等特別な字体がある場合は、検索用の一般的な文字を右下の*枠にご記入ください。

旧姓・通称名の併記				希望する →「希望」の場合は○印を付け、以下の旧姓あるいは通称名欄にご記入ください			
ふりがな	た	な	か	ふりがな			
旧姓	田	中		通称名			

※ 旧姓や通称名を新たに併記または既存の併記を削除する場合は「登録事項変更申請書」が必要です。
※ 通称名は住民票の写しに記載されているものを記入してください。(ペンネームは不可)

*一般的な文字

--

外国籍の方(国名)

■事務局欄	
□外字使用確認 □旧姓・通称名使用 □代理人申請	免許返却
□遠隔地からの郵送 □郵送交付(可・不可)	1. 添付
□その他特記事項	2. 押印
	3. 返却不要